

**INSTITUTO SUPERIOR
TECNOLÓGICO RIOBAMBA**



**PLAN OPERATIVO
ANUAL 2024**

UNIDAD DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA

[illegible]

**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO
RIOBAMBA**

UNIDAD DE EVALUACIÓN Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD																			
I. ALINEACIÓN DE OBJETIVOS		II. ACTIVIDADES, PRODUCTOS,METAS, INDICADORES, RESPONSABLE						III. PROGRAMACIÓN DE LA META											
OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PROGRAMA (P.) PLAN(PL.) PROYECTO (PR.) ACTIVIDAD (A.)	PRODUCTO	META	INDICADOR	PRESUPUESTO	RESPONSABLE	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
a) Actualizar el Plan Estratégico de Desarrollo Institucional para el periodo 2023-2025 incluyendo a las nuevas carreras aprobadas para la ejecución de programas, proyectos y asegurando la calidad en los procesos sustantivos aplicando la mejora continua.	a.1. Planificar, dirigir y asesorar la autoevaluación institucional a los procesos sustantivos en base al modelo de evaluación externa 2024	A.1. Difusión de las actividades de Aseguramiento Interno de la Calidad	Noticias en la Web Institucional sobre las actividades que desarrolla de AIC	Actividades difundidas al 100%	Nivel de difusión de las actividades de AIC	\$0	Unidad Aseguramiento de la Calidad												
		A.2. Autoevaluación con pares externos	Planificación de la autoevaluación Informe de resultados de la autoevaluación (Anexar cartas de invitación y aceptación)	Autoevaluación ejecutada	Ejecución de la Autoevaluación	\$0	Unidad Aseguramiento de la Calidad												
		A.3.Acompañamiento a actores institucionales	Actas de reuniones	Acompañamiento al 100% de actores	Porcentaje de acompañamiento	\$0	Unidad Aseguramiento de la Calidad												
		TOTAL PRESUPUESTO EVALUACIÓN Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD						\$0											

[illegible]

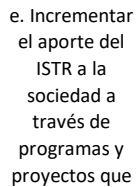


**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO
RIOBAMBA**

[illegible]

**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO
RIOBAMBA**

[illegible]



e. Incrementar el aporte del ISTR a la sociedad a través de programas y proyectos que

[illegible]

**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO
RIOBAMBA**

[illegible]

**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO
RIOBAMBA**

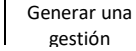
[illegible]



**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO
RIOBAMBA**

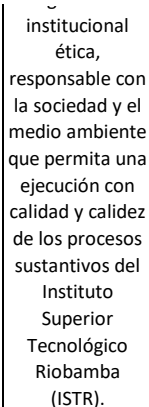
b.12. Ejecutar, proactivamente, acciones afirmativas que apoyan el ingreso, permanencia y desempeño exitoso en el instituto, de personas en condición de vulnerabilidad	A.4 Recopilación de fichas de matrícula (estudiantes) y ficha docente (SIGA) docentes para realizar el informe que evidencie el total de personas vulnerables. (grupos identificados y cantidad) .	Informe de identificación de personas vulnerables Informe de la aplicación de las acciones afirmativas, igualdad de oportunidades y no discriminación. Aplicación de fórmulas a) b) , c) d), e) f) g) del indicador 1.2.1. El informe debe contener como anexos Certificaciones de Ingreso y salida de docentes mujeres de cargos académicos. (coordinadores y gestores) Documentos que evidencien el apoyo para formación y capacitación a profesoras	Aplicación del 100% de las acciones	Porcentaje de cumplimiento	\$0	Unidad de Bienestar Institucional
	A5. Acciones educativas para desarrollar una conciencia de igualdad plena	Plan de acciones educativas para desarrollar una conciencia de igualdad plena entre todas las personas, para hacer desaparecer las percepciones discriminatorias de cualquier tipo Informe de ejecución del Plan	Ejecución del 100% del Plan	Porcentaje de cumplimiento de la planificación	\$100	Unidad de Bienestar Institucional

**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO
RIOBAMBA**



Generar una
gestión

Generar una
gestión



institucional
ética,
responsable con
la sociedad y el
medio ambiente
que permita una
ejecución con
calidad y calidez
de los procesos
sustantivos del
Instituto
Superior
Tecnológico
Riobamba
(ISTR).

[illegible]



**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO
RIOBAMBA**

[illegible]



**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO
RIOBAMBA**

A14. Actualizar el formulario para levantar la base de datos se debe preguntar el nombre de la empresa u organización donde trabaja., cargo, estudios posteriores realizados o en ejecución, periodo de graduación, ¿Que sugerencia tiene para la formación recibida? Poner como especificaciones de la pregunta lo siguiente: (qué temas se deberían aumentar en las asignaturas que recibió en su carrera, que sugerencia académica en cuanto a contenidos de las asignaturas propone, que sugerencias da al proceso de prácticas en el entorno laboral real, vinculación.)	Presentar los instrumentos de recolección de información VACÍOS (formulario cuya denominación debe ser: instrumentos para obtener información de graduados y empleadores. Presentar los instrumentos de recolección de información LLENOS (formulario cuya denominación debe ser: instrumentos para obtener información de graduados y empleadores	Formularios actualizados al 100%	Porcentaje de actualización de los formularios	\$0	Responsable de seguimiento a graduados						
A15. Informar sobre las sugerencias académicas de estudiantes y empresarios	Un Informe de sugerencias académicas de graduados y empleadores por carrera presentar a coordinadores Los coordinadores pasan a los colectivos académicos el informe	Un informe por cada evento de recuento de graduados	Porcentaje de ejecución del informe	\$0	Responsable de seguimiento a graduados						
A16.Crear la bolsa de empleos	Bolsa de empleos en la página web	Bolsa de empleos creada al 100%	Porcentaje de creación de la bolsa de empleos	\$0	Responsable de seguimiento a graduados						

[illegible]



**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO
RIOBAMBA**

[illegible]

**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO
RIOBAMBA**

[illegible]

[illegible]

**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO
RIOBAMBA**

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]



**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO
RIOBAMBA**

[illegible]

**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO
RIOBAMBA**

[illegible]

[illegible]

[illegible]

**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO
RIOBAMBA**

ADMINISTRATIVO FINANCIERO																			
I. ALINEACIÓN DE OBJETIVOS		II. ACTIVIDADES, PRODUCTOS,METAS, INDICADORES, RESPONSABLE						III. PROGRAMACIÓN DE LA META											
OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PROGRAMA (P.) PLAN(PL.) PROYECTO (PR.) ACTIVIDAD (A.)	PRODUCTO	META	INDICADOR	PRESUPUESTO	RESPONSABLE	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Generar una gestión institucional ética, responsable con la sociedad y el medio ambiente que permita una ejecución con calidad y calidez de los procesos sustantivos del Instituto Superior Tecnológico Riobamba (ISTR).	Documentar los bienes a cargo de la instutución.	A1. Actualización del inventario	Inventario	Actualización al100% del inventario institucional	Porcentaje de actualización de invetario	\$0	Unidad Administrativa Financiera												
		A.2. Recodificar los bienes	Fotografías Inventario	Codificación del 100% de los bienes	Porcentaje de codificación de los bienes	\$60	Unidad Administrativa Financiera												
		A.3. Constatación de los bienes de la Unidad Educativa Riobamba	Inventario UER Actas de Constatación	Constatación del 100% de bienes de la Unidad Educativa Riobamba	Número de bienes compartidos	\$0	Unidad Administrativa Financiera												
	Identificar los bienes donados a la institución para el registro	A.4. Registro de bienes donados a la institución	Resgistro de bienes donados Fotografias	100% de bienes donados registrados	Número de bienes donados registrados/ Número de bienes donados existentes x 100	\$0	Unidad Administrativa Financiera												
PRESUPUESTO ADMINISTRATIVO FINANCIERO						\$60													

[illegible]

[illegible]

**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO
RIOBAMBA**



COMISIÓN DE ELECCIONES																			
I. ALINEACIÓN DE OBJETIVOS		II. ACTIVIDADES, PRODUCTOS,METAS, INDICADORES, RESPONSABLE														III. PROGRAMACIÓN DE LA META			
OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	PROGRAMA (P.) PLAN(PL.) PROYECTO (PR.) ACTIVIDAD (A.)	PRODUCTO	META	INDICADOR	PRESUPUESTO	RESPONSABLE	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
b. Generar una gestión institucional ética, responsable con la sociedad y el medio ambiente que permita una ejecución con calidad y calidez de los procesos sustantivos del Instituto Superior Tecnológico Riobamba (ISTR).	b.8 Realizar anualmente la elección de representantes estudiantiles	A.1. Elecciones a Consejo Estudiantil	Proceso de elección archivado	Representantes estudiantiles elegidos democráticamente	Representantes estudiantiles elegidos cada año	80	Comisión de elecciones												
PRESUPUESTO COMISIÓN DE ELECCIONES						\$80													

**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO
RIOBAMBA**

[illegible]



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO
RIOBAMBA

(ISTR).	c.8. Ser parte de redes académicas por cada carrera	A.3. Adhesión a redes académicas por cada carrera	Oficio ,Resolución o acta de adhesión a la red	Cada área es parte de por lo menos una RED ACADÉMICA	Número de Redes que somos parte / Número de áreas x 100	\$0	Unidad de Vinculación con la Sociedad												
	b.24. Establecer un plan de movilidad de profesores y estudiantes a nivel nacional e internacional.	A.4. Plan de movilidad de docentes y estudiantes	Plan de movilidad Informe de ejecución	Docentes y estudiantes realizan movilidad	Porcentaje de cumplimiento del plan	\$1.000	Unidad de Vinculación con la Sociedad												
PRESUPUESTO VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL						\$480													

TOTAL PRESUPUESTO POA 2024	\$30.560
----------------------------	----------

Riobamba, 21 de marzo de 2024



Ing. Jaysson Gavidia MSc.
GESTOR DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD
CAMPUS EUGENIO ESPEJO



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO
"RIOBAMBA"

ÓRGANO
COLEGIADO
SUPERIOR

RESOLUCIÓN No. 029-ISTR-OCS-25-03-2024

Riobamba, 1 de abril de 2024

Ing.

Jaysson Gavidia

GESTOR DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD CAMPUS EUGENIO ESPEJO

DE: ÓRGANO COLEGIADO SUPERIOR DEL IST RIOBAMBA

De nuestra consideración:

Reciban un cordial saludo del Órgano Colegiado Superior (OCS); al mismo tiempo me permito comunicar que en sesión ordinaria No 5, instalada el 25 de marzo del 2024 a las 10h00, este organismo interno del INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO RIOBAMBA. Los miembros del OCS presentes, fundamentados en lo que establecen los artículos: Del Estatuto Institucional, Art 21 literal i) y literal x); Art 33 literales o); literal t); la norma suprema constitucional en el Art 26; la LOES Art 5 literal c); el ÓRGANO COLEGIADO SUPERIOR resuelve:

RESOLUCIÓN No. 029-ISTR-OCS-25-03-2024

EL ÓRGANO COLEGIADO SUPERIOR

RESUELVE: "APROBAR EL PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 DEL INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO RIOBAMBA"

Particular que informo para los fines correspondientes.

Atentamente,


Ing. Myriam Alvarez

SECRETARIA (AD-HOC) DEL OCS

Copia Archivo. MAlvarez



Av. Lizarzaburu s/n y Av. La Prensa

Teléfono: 032306254 Correo electrónico: r.riobamba@institutos.gob.ec

www.itsriobamba.edu.ec